

 <p>ZAGREB UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA</p>	<p>UPIT ZA PONUDU</p>	<p>Datum: 07.06.2022. Stranica: 1</p>
---	------------------------------	---

<p>NARUČITELJ:</p>	<p>Upravljanje sportskim objektima Trg Krešimira Čosića 11, Zagreb 10 000 OIB: 59365213244</p>	<p>E-mail: uso.nabava@sportskiobjekti.hr Fax: 6421 002</p>
--------------------	--	--

<p>UPIT br.:</p>	<p>2022-262-A ALU STOLARIJA S UGRADNJOM na lokaciji TC Maksimir</p>
------------------	---

1. **Cijena ponude** izražava se za cjelokupan predmet nabave. **U cijeni ponude uračunati su svi troškovi i popusti bez poreza** na dodanu vrijednost koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude. Cijena svake stavke troškovnika smije biti iskazana **s najviše 2 (dvije) decimale**.
2. **Ispravci u ponudi** moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi (npr. brisanje ili uklanjanje slova ili otisaka). Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni potpisom ponuditelja.
3. **Ukoliko se nudi roba koja je jednakovrijedna** predloženoj u troškovniku obvezno u ponudi priložiti dopis s popisom jednakovrijednih proizvoda kao i dokaze jednakovrijednosti.
4. **Ponuda mora sadržavati:**
 1. Popunjen ponudbeni list s cijenom ponude bez PDV-a i cijenom ponude s PDV-om, s naznakom datuma te ovjeren i potpisan od strane ponuditelja,
 2. Troškovnik, popunjen sukladno traženom u Upitu za dostavu ponude i Troškovnik iz dokumentacije, ovjeren i potpisan od strane Ponuditelja,
 3. Dokaze o sposobnosti Ponuditelja - prema navedenom u točki 8.Općih uvjeta,
 4. Potpisanu i ovjerenu izjavu na obrascu Porvrda o pregledu lokacije, ukoliko je pregled izvršen (od predstavnika Ponuditelja i predstavnika Naručitelja),
 5. Potpisan i ovjeren obrazac Opći uvjeti (dostaviti dokument u cijelosti),
 6. Obrazac "A-0" iz dokumentacije.

5. Dostava ponude

Ponudu je moguće dostaviti osobnom predajom na adresi Naručitelja, poštom ili putem elektroničke pošte na mail adresu Naručitelja: uso.nabava@sportskiobjekti.hr

U slučaju osobne predaje ili slanja poštom ponudu je potrebno uvezati u jednu cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude (npr. jamstvenikom i naljepnicom s žigom ponuditelja na poleđini) i označiti rednim brojem stranica na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Ponude trebaju biti napisane neizbrisivom tintom i potpisane.

Ponuda se dostavlja na adresu: Upravljanje sportskim objektima - Odjel nabave
Trg Krešimira Čosića 11, Zagreb 10 000

Ponuda koja nije izrađena sukladno navedenim uvjetima i nema sve gore navedene elemente smatrati će se neprihvatljivom.

Zahtjev za dodatnim informacijama vezanim uz upit za ponudu i troškovnik možete poslati na e-mail uso.nabava@sportskiobjekti.hr ili na fax broj 01/6421 002.

Procijenjena vrijednost nabave: 70.000,00 kn

Mjesto isporuke: Grad Zagreb.

Naručitelj se obvezuje ovjereni neprijeporni dio računa isplatiti Ponuditelju u roku 60 dana od dana primitka E-računa.

Kriterij odabira: najniža cijena.

Najpovoljnija ponuda: prihvatljiva ponuda s najnižom cijenom ponude.

Rok za dostavu ponuda je 15.06.2022. godine do 10:00 sati.

Otvaranje ponuda neće biti javno.

Ponude pristigle nakon isteka roka za dostavu neće se otvarati, obilježavaju se kao zakašnjelo pristigle ponude te se odmah vraćaju gospodarskim subjektima koji su ih dostavili.

 ZAGREB UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA	TROŠKOVNIK	Datum: 07.06.2022.
---	-------------------	--------------------

NARUČITELJ:	Upravljanje sportskim objektima Trg Krešimira Ćosića 11, Zagreb 10 000 OIB: 59365213244	E-mail: uso.nabava@sportskiobjekti.hr Fax: 6421 002
-------------	---	---

UPIT br.:	2022-262-A
-----------	------------

DOBAVLJAČ:		OIB:
Adresa dobavljača:		E-mail: Fax:

Napomena:	
-----------	--

R.br.	Tekstualni opis stavke	Ponudeni proizvod tip/marka	Jed. mjere	Količina	Cijena stavke	Ukupna cijena stavke
1.	Radovi na zamjeni postojeće aluminijske stolarije sukladno Troškovniku i Općim uvjetima Naručitelja		kpl	1,00		
CIJENA PONUDE bez PDV-a:						

Jediničnom cijenom stavke moraju biti obuhvaćeni svi troškovi i popusti za isporuku na paritetu FCO lokacija isporuke Naručitelja.

VAŠU PONUDU OBAVEZNO DOSTAVITE NA OVOM OBRASCU.

(potpis i pečat ponuditelja)

PONUDBENI LIST**NARUČITELJ:**

Upravljanje sportskim objektima
Trg Krešimira Ćosića 11, Zagreb 10 000

PONUĐITELJ:

PONUDA BROJ: _____

Ponuditelj je u sustavu PDV-a: DA NE (zaokružiti)

Adresa za dostavu pošte: _____

Adresa e-pošte: _____

Kontakt osoba ponuditelja: _____

Za kontakt osobu: Broj telefona _____ Broj mobitela _____ Broj faksa _____

Broj predmeta: 2022-262-A**Predmet nabave:** ALU STOLARIJA S UGRADNJOM na lokaciji TC Maksimir**Cijena ponude bez PDV-a:** _____**Iznos PDV-a:** _____**Cijena ponude s PDV-om:** _____**Rok valjanosti ponude:** 30 dana**Mjesto isporuke:** Grad ZagrebTraženi najduži **rok isporuke/izvršenja** od dana primitka narudžbenice: 30 dana**Ponuđeni rok isporuke/izvršenja:** _____ dana

Potpisom ponuditelj prihvaća sve uvjete i odredbe iz ovog Ponudbenog lista i dostavljanog Upita za ponudu.

M.P._____
(potpis ponuditelja)U _____, _____ 2022. god.
(mjesto) (datum)

Obrazac A-0

Upravljanje sportskim objektima - Odjel nabave
Trg Krešimira Ćosića 11
10000 Zagreb

ALU STOLARIJA S UGRADNJOM na lokaciji TC Maksimir

2022-262-A

NE OTVARAJ



UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA
ALU STOLARIJA S UGRADNjom NA LOACIJI TC MAKSIMIR
Opći uvjeti

1. DOKUMENTACIJA ZA IZRADU PONUDE

Dokumentacija za izradu ponude sastoji se od: Upita, Troškovnika, Ponudbenog lista i Općih uvjeta.

2. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je promjena stare stolarije na ulazu u objekt na lokaciji Tenis centra Maksimir. Promjena stolarije uključuje demontažu stare stolarije, odvoz na gradski deponij, izmjeru, izradu, dostavu i montažu nove aluminijske stolarije. Isto je opisano i definirano po vrsti i količini Troškovnikom Naručitelja.

3. OPĆI OPIS

Na objektu Tenis centar Maksimir nalaze se postojeća stara ulazna vrata sa prozorima i panelima koje je potrebno zbog dotrajalosti zamijeniti novom aluminijskom stolarijom.

Prilikom izvođenja radova izvođač je dužan upotrijebiti sve potrebne mjere za zaštitu i sigurnost radnika te se pridržavati svih važećih Zakona, Tehničkih propisa, Pravilnika, Hrvatskih normi (HRN), pravila struke, Općih uvjeta i opisa u troškovniku te prilozima.

Sav materijal koji se upotrebljava mora odgovarati važećim tehničkim propisima i svojstvima, mora imati izjavu o svojstvima ili izjavu o sukladnosti sukladno važećim predmetnim zakonima, normizaciji i pravilnicima Republike Hrvatske.

Izvođač je dužan obavljati radove na vlastitu odgovornost, osigurati gradilište, radnike i korisnike te primjenjivati sve potrebne mjere za zaštitu i sigurnost radnika i korisnika sukladno pravilima struke te zakonskoj regulativi zaštite na radu i zaštite od požara.

Dinamiku izvođenja radova potrebno je usuglasiti s predstavnikom Naručitelja, te rad, ukoliko zatreba, organizirati i izvan uobičajenog radnog vremena.

Prilikom izvođenja predmetnih radova Izvršitelj je dužan održavati čistoću prostora na lokacijama izvršenja.

Po završetku radova prostor mora bit stavljen u prvobitno stanje očišćeno od građevinskog otpada, ambalaže i dr.

Sva eventualna oštećenja u prostoru i oko prostora koje izvođač izazove prilikom izvedbe predmetnih radova dužan je otkloniti o svom trošku u najkraćem mogućem roku.

U cilju izrade ponude Izvršitelj može izvršiti pregled lokacije i uvid u projektnu dokumentaciju na lokaciji Naručitelja - Tenis centar Maksimir, Zagreb, V. Ravnice 10, na kojoj će se izvoditi radovi koji su predmet nabave uz prethodan dogovor sa predstavnikom Naručitelja – Voditelj objekta, g. Igor Lisičak– GSM: 091 4040 276.

Ukoliko je Izvršitelj izvršio pregled lokacije i uvid u projektnu dokumentaciju tada je dužan u ponudi priložiti i Obrazac Izjava o pregledu lokacije. (priložen u upitu za dostavu ponude).

Ukoliko ne izvrši pregled i ne priloži obrazac smatrati će se da je u potpunosti razumio odredbe iz Općih uvjeta.

4. OBVEZE IZVOĐAČA

Izvršitelj je dužan provesti zaštitu svega onoga što može biti oštećeno tijekom izvođenja radova kako bi se svi radovi mogli predati Naručitelju bez naknadnih zahtjeva trećih osoba.

Izvršitelj je dužan obaviti radove koji obuhvaćaju ograđivanje gradilišta, manipulativnih površina i odlagalište materijala, strojeva i opreme.

Troškovi pripremnih radova koji nisu u troškovniku, a nužni su da bi se isti izveli za potrebe nesmetanog funkcioniranja gradilišta smatrat će se da su isti uključeni u jedinične cijene radova kao i eventualnu zaštitu krovišta PVC folijom u slučaju oborina.

Sve radove Izvršitelj treba izvoditi kvalitetno, savjesno i stručno u skladu po pravilima struke i opisima u troškovniku.

Davanjem ponude, Izvršitelj se obvezuje da će pravovremeno nabaviti sav potreban materijal za izvođenje radova sukladno opisima u troškovniku. Ako tijekom radova dođe do promjena ili dodatnih radova, treba pravovremeno, a prije početka rada tražiti pismenu suglasnost predstavnika Naručitelja. Sve više radnje do kojih dođe uslijed promjene načina ili opsega izvedbe, a nisu na spomenuti način utvrđene, upisane i ovjerene prije izvedbe, neće se od mjerodavnih priznati u obračunu radova.

Prije izvođenja radova i naručivanja materijala obavezno je mjerenje otvora u naravi. Sve radove izvoditi pažljivo, ne oštećujući druge površine koje nisu predmetom obuhvata, do potpune funkcionalnosti.

Izvršitelj mora uračunati sve troškove potrebne za izvedbu radova u skladu s troškovnikom.

Jediničnom cijenom moraju biti obuhvaćeni svi troškovi i popusti koje iziskuju radovi koji su predmet nabave uključujući:

- troškovi nabave, transporta i montaže opreme
- sav rad i materijal - svi utovari i istovari
- sav horizontalni i vertikalni transport
- odvoz i zbrinjavanje svih vrsta nastalog otpada sukladno važećim zakonskim propisima
- sve pristojbe koje se plaćaju ovisno o vrsti materijala
- sva čišćenja u toku i nakon završetka rada
- korištenje svim potrebnim uređajima, alatima i opremom potrebnom za izvođenje radova
- sav spojni i sitni potrošni materijal
- troškovi rada radnika
- troškovi dolaska i odlaska s lokacije naručitelja

U svim stavkama koje uključuju odvoz viška materijala na odlagalište, jedinične cijene moraju uključivati sve troškove deponiranja, uključujući obavezu izvođača da u suradnji s gradskim službama pronađe odlagalište (obavještavati Naručitelja).

Izvršitelj mora u cijenu uključiti sav dodatni materijal, potrošni materijal i pribor koji u opisima stavke nije izrijekom naveden, a neophodan je za izvršenje traženih radova.

Prije predaje ponude, Izvršitelj je dužan pažljivo pročitati troškovnik, priloge i tekst Općih uvjeta.

Ako opis bilo koje stavke u troškovniku dovodi do sumnje o načinu izvedbe ili upotrebu materijala zahtijevane kvalitete, treba prije predaje ponude zatražiti pojašnjenje.

Sve eventualne primjedbe Izvršitelj je dužan pravovremeno, a u svakom slučaju prije izvedbe u pisanom obliku dostaviti Naručitelju. Naknadno pozivanje na manjkavost opisa u troškovniku neće se uzeti u obzir niti smatrati razlogom za produljenje roka, a niti će se priznati bilo kakva razlika u cijeni.

Nakon predane ponude, smatrat će se da je Izvršitelj u potpunosti shvatio i prihvatio zahtjeve iz troškovnika i Općih uvjeta.

UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA
ALU STOLARIJA S UGRADNJOM NA LOACIJI TC MAKSIMIR
Opći uvjeti

Izvođač snosi potpunu odgovornost za kvalitetu, stručnost i izvedbu radova u skladu s pravilima struke. Ukoliko tijekom izvođenja radova dođe do nepredviđenih (VTR) radova bez kojih se predmetni radovi ovog troškovnika ne bi mogli izvesti solidno i prema pravilu struke, isti će se priznati izvođaču po prethodno prihvaćenoj ponudi od strane Naručitelja.

U svojoj ponudi Izvršitelj treba priložiti potpisane i ovjerene opće uvjete (cijeli dokument).

5. CIJENA PONUDE I KRITERIJ ODABIRA PONUDE

Cijena ponude: Ponuda se dostavlja sa cijenom u kunama bez PDV-a. Jediničnom cijenom moraju biti obuhvaćeni svi troškovi na paritetu isporučeno i montirano FCO lokacija.

Jedinične cijene navedene u Troškovniku moraju biti iskazane bez obračunatog PDV-a.

U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti, bez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

Za sve stavke troškovnika moraju biti iskazane cijene.

Jedinične cijene svake stavke troškovnika smiju biti iskazane s najviše dvije (2) decimale.

Za niti jednu stavku troškovnika nije dopušteno jediničnu cijenu izraziti s „0,00“ kn“.

Kriterij odabira ponude: najniža cijena.

Naručitelj će uspoređivati cijene ponuda bez poreza na dodanu vrijednost.

6. ROK ISPORUKE I MONTAŽE OPREME

Način izvršenja: narudžbenica

Rok isporuke i montaže opreme: do 30 dana od dana uvođenja Izvođača radova u posao.

Uvođenje Izvođača u posao

Naručitelj će zapisnički uvesti Izvođača u posao u roku od 3(tri) dana od dana primitka narudžbenice.

7. JAMSTVO

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku: Za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku Izvršitelj je, nakon izvršene primopredaje radova, dužan u roku od 5 (pet) dana dostaviti Naručitelju bianco zadužnicu, u visini od 10 % vrijednosti narudžbenice uvećanu za PDV i ovjerenu kod javnog bilježnika. Navedeno jamstvo dostavlja se na adresu: Ustanova upravljanje sportskim objektima, Trg Krešimira Ćosića 11, 10000 Zagreb

8. DOKUMENTI KOJIMA PONUDITELJ DOKAZUJE UVJETE SPOSOBNOSTI

- Izvršitelj mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom. Izvod ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave.

UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA
ALU STOLARIJA S UGRADNJOM NA LOACIJI TC MAKSIMIR
Opći uvjeti

- Potvrdu porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta.

Izvršitelj koji nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, biti će isključen iz postupka ocjene ponuda te će njegova ponuda biti označena NEPRIHVATLJIVOM.

Potvrda ili jednakovrijedni dokument ne smiju biti stariji od 30 dana računajući od dana početka postupka nabave.

Sve dokaze sposobnosti koji se prilažu uz ponudu Izvršitelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave. Nakon otvaranje ponude Naručitelj može od najpovoljnijeg Izvršitelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata koji su bili traženi, a koje izdaju nadležna tijela.

9. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Predujam isključen.

Plaćanje će se izvršiti temeljem ispostavljenog računa u roku 60 dana za naručenu i nesporno izvršenu isporuku i montažu.

Za zakašnjela plaćanja ponuditelj ima pravo obračunati zateznu kamatu maksimalno u visini važeće eskontne stope Hrvatske narodne banke.

10. PRIMOPREDAJA RADOVA

Nakon dovršetka Izvoditelj je dužan predati potpuno uređeno gradilište i okoliš ovlaštenom predstavniku Naručitelja te je za isto potrebno napraviti Zapisnik o primopredaji.

11. IZJAVA PONUDITELJA:

Poznati su nam ovi Opći uvjeti i uvjeti nuđenja za ALU STOLARIJA S UGRADNJOM NA LOACIJI TC MAKSIMIR temeljem kojih je sastavljena naša ponuda; prihvaćamo ih u cijelosti te ovom izjavom prihvaćamo sve njihove odredbe.

U _____, _____ 2022.

ZA PONUDITELJA:

M.P.

(pečat i potpis ovlaštene osobe)

Red. br.	Opis stavke	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena stavke bez PDV-a cijena	Ukupno cijena stavke bez PDV-a
A) DEMONTAŽNI RADOVI					
1	Pažljiva demontaža postojeće stolarije, ulazna jednokrillna vrata dimenzije te, prozora i čeličnih profila, komplet dimenzije 4000 x3150 mm. U cijeni stavke rezanje pričvrstnog okova.	komplet	1,00		
2	Pažljiva demontaža postojeće stare stolarije, ulazna dvokrillna vrata, te prozora i čeličnih profila komplet dimenzija 6100x2800 mm. U cijeni stavke rezanje pričvrstnog okova.	komplet	1,00		
A) DEMONTAŽNI RADOVI UKUPNO					
B) ALUMINIJSKI RADOVI					
1	<p>Izmjera, izrada, dobava i montaža aluminijske stijene a sastoji od: -jednokrillnih zaokretnih vrata: vratno krilo sa dovratnikom izrađeno od aluminija dim. 1000x2140 mm. PROFILI : ALU CORTIZO TERMO 70 ili jednakovrijedan proizvod, RAL 7016 antracit siva -Ispuna vratnog krila: IZO 4+16+4 FLOAT i PANELA RAL 7016 antracit siva Staklo se sastoji iz dva dijela.</p> <p style="text-align: right;">Uw=0.9 W/m2K Uf= 1.9 W/m2K Rw=44 dB</p> <p>Izračun koef. prolaza topline UW prema EN ISO 10077-2 za vrata dum. 1000x2140 mm</p> <p>Ponuđeni proizvod: _____</p>	komplet	1,00		
	<p>Izmjera, izrada i dobava jednog otklopno zaokretnog prozora 1500x475 mm, te dva fiksna prozora dimenzija 1000x475 mm, i 1500x475 mm, ALU CORTIZO TERMO 70, RAL 7016 antracit siva ili jednakovrijedan proizvod. Ispuna prozora: IZO 4+16+4 FLOAT. Staklo se sastoji iz dva dijela.</p> <p>Ponuđeni proizvod: _____</p>				
	<p style="text-align: right;">Uw=0.9 W/m2K Uf= 1.9 W/m2K Rw=44 dB</p> <p>Izračun koef. prolaza topline UW prema EN ISO 10077-2 za prozore dim. 4000x475 mm</p>				
	<p>Izmjera, izrada i dobava panela RAL 7016 antracit siva dimenzija 4000x475 mm ili jednakovrijedan proizvod.</p> <p>Ponuđeni proizvod: _____</p>				

2	Izmjera, izrada, dobava i montaža aluminijske stijene a sastoji od: -dvokrilnih zaokretnih vrata: vratna krila sa dovratnikom izrađena od aluminijske dim. 2250x210 mm. PROFILI : ALU CORTIZO TERMO 70, RAL 7016 antracit siva, ili jednakovrijedan proizvod. -Ispuna vratnog krila: IZO 4+16+4 FLOAT i PANELA RAL 7016 antracit siva ili jednakovrijedan proizvod. Staklo se sastoji iz dva dijela.				
	Izračun koef. prolaza topline UW prema EN ISO 10077-2 za vrata dim. 1000x2140 mm	Uw=0.9 W/m ² K Uf= 1.9 W/m ² K Rw=44 dB			
	ponuđeni proizvod: _____				
	- inox rukohvat obostrani, APES 500/400x32, navoj: M12, Ručica 30 mm, Ukupna duljina: 550 mm, Razmak rupa: 400 mm, Odstojnik: 27 mm, sa pričvrstnim priborom; Materijal: nehrđajući čelik, Dekor: mat; ili jednakovrijedan proizvod.		komplet	1,00	
	Ponuđeni proizvod: _____				
	Izmjera, izrada i dobava dva fiksna prozora svaki dimenzija 2000x1250 mm, ALU CORTIZO TERMO 70, RAL 7016 antracit siva Ispuna prozora: IZO 4+16+4 FLOAT. Staklo se sastoji iz dva dijela.				
	Ponuđeni proizvod: _____				
	Izračun koef. prolaza topline UW prema EN ISO 10077-2 za prozore dim. 4000x475 mm	Uw=0.9 W/m ² K Uf= 1.9 W/m ² K Rw=44 dB			
Izmjera, izrada i dobava panela RAL 7016 antracit siva, dimenzija 6000x550 mm.					
Ponuđeni proizvod: _____					
B) ALUMINIJSKI RADOVI UKUPNO:					

REKAPITULACIJA

A)	DEMONTAŽNI RADOVI Ukupno:	
B)	ALUMINIJSKI RADOVI Ukupno:	
	SVEUKUPNO bez PDV-a:	
	IZNOS PDV-a:	
	SVEUKUPNO sa PDV-om:	

U _____, _____ 2022.

Za ponuditelja:

M.P. _____
 (pečat i potpis ovlaštene osobe)

UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA,
ALU STOLARIJA S UGRADNJOM na lokaciji TC Maksimir

Obrazac: Potvrda o pregledu lokacije

IZJAVA

Ja niže potpisani/na u ime gospodarskog subjekta _____
(naziv gospodarskog subjekta)

izjavljujem da sam pregledao/la lokaciju za koju ću pružati uslugu izrade dokumentacije koja je predmet nabave, te kompletni prostor za koji se izrađuje predmetna dokumentacija, čime sam u potpunosti upoznat/a sa svim relevantnim podacima koji utječu na formiranje cijene ponude iz Upita za dostavu ponude br. _____, u predmetu nabave _____

U Zagrebu, _____ 2022.

Ponuditelj:

(ime i prezime)

M.P.

(potpis)

Ja niže potpisani/na, predstavnik Naručitelja za Poslovnu jedinicu _____

(naziv Poslovne Jedinice)

izjavljujem da je predstavnik gospodarskog subjekta _____,
(naziv gospodarskog subjekta)

g/gđa. _____ dana _____ pregledao/la lokaciju za koju će pružati
(ime i prezime)

uslugu, te kompletni prostor za koji se izrađuje dokumentacija.

U Zagrebu, _____ 2022.

(ime i prezime)

(potpis predstavnika Naručitelja za Poslovnu jedinicu)